**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**ОРЛОВСКАЯ ОБЛАСТЬ**

**ТРОСНЯНСКИЙ РАЙОН**

**АДМИНИСТРАЦИЯ ПЕННОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

 **ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

13 марта 2019 г. № 22

Об утверждении Плана противодействия коррупции

в администрации Пенновского сельского поселения

на 2019 -2021 годы

В соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 29.06.2018 № 378 «О Национальном плане противодействия коррупции на 2018-2020 годы», Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», и в целях повышения эффективности деятельности администрации Пенновского сельского поселения Троснянского района Орловской области по профилактике коррупционных правонарушений, администрация Пенновского сельского поселения постановляет:

1. Утвердить План противодействия коррупции в администрации Пенновского сельского поселения Троснянского района Орловской области на 2019-2020 годы, прилагается.

2. Контроль за исполнением постановления оставляю за собой.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня подписания.

Глава сельского поселения Т.И.Глазкова

Приложение

к постановлению администрации

Пенновского сельского поселения

Троснянского района Орловской области

от 13.03. 2019 г. № 22

**ПЛАН**

**противодействия коррупции**

**в администрации Пенновского сельского поселения Троснянского района Орловской области**

**на 2019-2020 годы**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Мероприятие** | **Срок исполнения**  | **Ответственный исполнитель** |
| **1.** | **Организационные меры** |
| 1.1 | Подготовка и проведение заседаний комиссии по предупреждению и противодействию коррупции администрации Пенновского сельского поселения | Раз в полгода | Председатель комиссии по предупреждению и противодействию коррупции администрации сельского поселения Секретарь комиссии по предупреждению и противодействию коррупции администрации сельского поселения  |
| 1.2 | Обобщение и анализ обращений граждан и организаций в комиссию по предупреждению и противодействию коррупции администрации Пенновского сельского поселения | Ежеквартально  | Председатель комиссии по предупреждению и противодействию коррупции администрации сельского поселения Секретарь комиссии по предупреждению и противодействию коррупции администрации сельского поселения |
| 1.3 | Проведение мониторинга сообщений в средствах массовой информации о коррупционных проявлениях в органах местного самоуправления  | Ежеквартально  | Секретарь комиссии по предупреждению и противодействию коррупции администрации сельского поселения |
| 1.4 | Организация контроля мероприятий плана противодействия коррупции в администрации Пенновского сельского поселения на 2019 – 2020 годы | 2019 -2020 годы | Глава сельского поселения  |
| 1.5. | Организация контроля за выполнением муниципальными служащими обязанности сообщать в случаях, установленных федеральными законами, о получении ими подарка в связи с их должностным положением или в связи с исполнением ими служебных обязанностей | 2019 -2020 годы | Глава сельского поселения |
| 1.6. | Организация проверок по каждому случаю несоблюдения муниципальными служащими ограничений, запретов, установленных в целях противодействия коррупции, нарушения требований, касающихся получения подарков и порядка сдачи подарков | 2019-2020 годы(при наличии оснований) | Комиссия по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих администрации Пенновского сельского поселения и урегулированию конфликта интересов |
| **2.** | **Правовое обеспечение противодействия коррупции в администрации Пенновского сельского поселения**  |
| 2.1 | Разработка и принятие нормативных правовых актов администрации Пенновского сельского поселения в сфере противодействия коррупции, в соответствии с требованиями, установленными федеральными антикоррупционными нормативными правовыми актами и антикоррупционными нормативными правовыми актами Орловской области | По мере принятия федеральных и областных нормативных правовых актов | Ведущий специалист сельского поселения  |
| 2.2 | Подготовка предложений по совершенствованию правового регулирования деятельности органов местного самоуправления Пенновского сельского поселения в сфере противодействия коррупции | 2019-2020 годы(по мере необходимости) | Ведущий специалист сельского поселения |
| 2.3 | Принятие организационно-методических и практических мер совершенствования организации и проведения антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов (их проектов) органов местного самоуправления и мониторинга их применения | 2019-2020 годы | Ведущий специалист сельского поселения |
| **3.** | **Антикоррупционное образование и подготовка персонала для реализации** **муниципальной антикоррупционной политики в Пенновском сельском поселении**  |
| 3.1 | Обеспечение обучения муниципальных служащих по программам, включающим изучение способов предотвращения и разрешения конфликта интересов на муниципальной службе, средств противодействия коррупции | 2019-2020 годы | Глава сельского поселения |
| 3.2 | Организация повышения квалификации муниципальных служащих, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции.  | 2019-2020 годы(при необходимости) | Глава сельского поселения |
| 3.2 | Организация обучения муниципальных служащих, впервые поступивших на муниципальную службу для замещения должностей, включенных в перечни, установленные нормативными правовыми актами Российской Федерации, по образовательным программам в области противодействия коррупции.  | 2019-2020 годы(при необходимости) | Глава сельского поселения |
| 3.3 | Проведение мероприятий по формированию у муниципальных служащих негативного отношения к дарению подарков в связи с их должностным положением или в связи с исполнением ими служебных обязанностей | 2019-2020 годы | Глава сельского поселения |
| 3.4 | Осуществление комплекса организационных, разъяснительных и иных мероприятий по соблюдению муниципальными служащими ограничений и запретов, а также по исполнению ими обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции | 2019-2020 годы | Ведущий специалист сельского поселения |
| 3.5 | Разработка и осуществление комплекса организационных, разъяснительных и иных мер по недопущению муниципальными служащими поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание или предложение дачи взятки либо как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки.  | 2019-2020 годы | Ведущий специалист сельского поселения |
| 3.6. | Разработка предложений по совершенствованию системы учета имущества, находящегося в собственности Пенновского сельского поселения и его эффективному использованию | 2019-2020 годы | главный бухгалтер сельского поселения |
| **4.** | **Вопросы кадровой политики** |
| 4.1 | Приём справок о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципальных служащих и граждан, претендующих на замещение должностей муниципальной службы в администрации Пенновского сельского поселения | 2019-2020 годы | Ведущий специалист сельского поселения |
| 4.2 | Анализ полноты заполнения и правильности оформления справок о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципальных служащих | 2019-2020 годы | Ведущий специалист сельского поселения |
| 4.3 | Проведение проверок достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципальных служащих и проверок соблюдения требований к служебному поведению муниципальных служащих администрации Пенновского сельского поселения | 2019-2020 годыпри наличии соответствующих оснований | Комиссия по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих администрации Пенновского сельского поселения и урегулированию конфликта интересов |
| 4.4 | Контроль соблюдения ограничений, установленных статьей 13 Федерального закона от 02 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации». | 2019-2020 годы | Ведущий специалист сельского поселения |
| 4.5. | Обеспечение принятия мер по контролю за соблюдением лицами, замещающими должности муниципальной службы, требований законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, касающихся предотвращения и урегулирования конфликта интересов, в том числе за привлечением таких лиц к ответственности в случае их несоблюдения | 2019-2020 годы | Комиссия по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих администрации Пенновского сельского поселения и урегулированию конфликта интересов |
| 4.6. | Предъявление квалификационных требований к гражданам, претендующим на замещение должностей муниципальной службы в администрации Пенновского сельского поселения, а также проверка сведений и документов, представляемых указанными гражданами | 2019-2020 годы | Ведущий специалист сельского поселения |
| 4.7. | Организационное и документационное обеспечение деятельности комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих администрации Пенновского сельского поселения и урегулированию конфликта интересов | 2019-2020 годы | Секретарь комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих администрации сельского поселения и урегулированию конфликта интересов |
| 4.8. | Информационное сотрудничество с правоохранительными органами по вопросам соблюдения антикоррупционного законодательства муниципальными служащими и гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы в администрации Пенновского сельского поселения  | Ежеквартально(в случае возникновения необходимости) | Глава сельского поселения |
| 4.9. | Осуществление мониторинга законодательства Российской Федерации, Орловской области в сфере противодействия коррупции. | 2019-2020 годы | Ведущий специалист сельского поселения |
| 4.10. | Обеспечение принятия мер по повышению эффективности кадровой работы в части, касающейся ведения личных дел лиц, замещающих муниципальные должности и должности муниципальной службы, в том числе контроля за актуализацией сведений, содержащихся в анкетах, представляемых при назначении на указанные должности и поступлении на такую службу, об их родственниках и свойственниках в целях выявления возможного конфликта интересов. | 2019-2020 годы | Ведущий специалист сельского поселения |
| **5** | **Антикоррупционная пропаганда и просвещение** |
| 5.1 | Размещение на сайте администрации Троснянского района Орловской области плана мероприятий противодействия коррупции в администрации Пенновского сельского поселения на 2019-2020 годы | 2019-2020 годы | Ведущий специалист сельского поселения |
| 5.2 | Обеспечение функционирования информационных каналов (телефон, электронная почта), позволяющих гражданам беспрепятственно сообщать о коррупционных проявлениях в деятельности органов местного самоуправления Пенновского сельского поселения | 2019-2020 годы | Ведущий специалист сельского поселения |
| **6.** | **Обеспечение прозрачности деятельности администрации Пенновского сельского поселения и совершенствование организации деятельности по размещению муниципальных заказов** |
| 6.1 | Размещение на сайте администрации Троснянского района Орловской области информации о деятельности комиссии по предупреждению и противодействию коррупции и обеспечение информационного взаимодействия с населением и общественными объединениями по вопросам противодействия коррупционным проявлениям | 2019-2020 годы | Секретарь комиссии |
| 6.2 | Совершенствование системы электронных торгов по размещению муниципальных заказов в администрации Пенновского сельского поселения с целью исключения коррупционных проявлений со стороны заказчиков и исполнителей муниципальных заказов | 2019-2020 годы | глава сельского поселения  |