# АКТ

**проверки целевого и эффективного использования бюджетных средств, бюджетной и иной отчётности и проверки соблюдения требований законодательства Российской Федерации и иных нормативных актов Российской Федерации в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд (о контрактной системе в сфере закупок) в Жерновецком сельском поселении Троснянского района Орловской области**

**с.Тросна 25.06.2019г**

Главным специалистом-ревизором администрации Троснянского района Князевой Ириной Егоровной в соответствии с п.3 плана работы на 2019 год проведена проверка целевого и эффективного использования бюджетных средств и проверка бюджетной и иной отчетности, а так же проверка соблюдения требований законодательства Российской Федерации и иных нормативных актов Российской Федерации о размещении заказов (о контрактной системе в сфере закупок, товаров, работ и услуг) в Жерновецком сельском поселении Троснянского района Орловской области

Цель данной проверки – оценка эффективности использования бюджетных средств, выделенных из районного бюджета в 2018 году и 1 квартале 2019г, их целевое использование, организация бухгалтерского учета и проверка закупок товаров, работ и услуг.

Проверяемый период с 1 января 2018 года по 31марта 2019 года.

Предметом контрольного мероприятия являлись документы, подтверждающие планирование, финансирование и расходование средств бюджета Жерновецкого сельского поселения, аукционная документация, сведения размещенные на сайте «zakupki.gov.ru»

Проверка начата 14 мая 2019 года, окончена 25 июня 2019 года.

Жерновецкоесельское поселение осуществляет свою деятельность на основании Устава, принятого решением Жерновецкого сельского поселения Народных депутатов от 17 июня 2005 года. Жерновецкое сельское поселение наделено статусом сельского поселения Законом Орловской области от 12.11.2004 № 444-ОЗ «О статусе, границах и административных центрах муниципальных образований на территории Троснянского района Орловской области» и является самостоятельным муниципальным образованием и не входит в другие муниципальные образования.

Административным центром сельского поселения является д.Нижнее Муханово. На территории сельского поселения осуществляется местное самоуправление в полном объеме, предусмотренном Конституцией Российской Федерации, федеральным законодательством и законодательством Орловской области в сфере местного самоуправления, исходя из интересов жителей сельского поселения, исторических и местных традиций. Жерновецкое сельского поселения Троснянского района Орловской области размещаются по адресу: Орловская область, Троснянский район, д.Нижнее Муханово.

Сельское поселение граничит с Ломовецким , Воронецким , Троснянским

сельскими поселениями , Кромским районом.

В состав территории сельского поселения входят следующие населенные

пункты : с.Жерновец , деревни - Нижнее Муханово , Антоновка , Жизло-Павлово, Козловка , Ладыжино , Нижняя Слободка , Тугарино ,Чернодье , поселок Свобода.

Изменение границ сельского поселения, в том числе при объединении с

другими муниципальными образованиями, преобразование или упразднение

сельского поселения осуществляется в соответствии с Федеральным

законодательством и законодательством Орловской области с учетом мнения

населения поселения.

Территорию сельского поселения составляют исторически сложившиеся

земли общего пользования, земли, необходимые для развития сельского

поселения и другие земли в границах сельского поселения независимо от форм собственности и целевого назначения.

Администрация Жерновецкого сельского поселения Троснянского района Орловской области является юридическим лицом, имеет самостоятельный баланс, лицевые счета в органах Федерального казначейства, печать, бланки и штампы со своим наименованием. Свидетельство о постановки на учет серия 57 № 000498595 выдано 29.03.2002 года Межрайонной ИМНС России №1 по Орловской области (территориальный участок по Троснянскому району) присвоенный ИНН 5724002259,КПП 572401001.

Сведения об учреждении внесены в Единый государственный реестр юридических лиц за основным государственным регистрационным номером 1025701257230.

Финансовое обеспечение бюджета администрации Жерновецкого сельского поселения осуществляется за счет собственных доходов: государственной пошлины, налога на имущества физических лиц, земельного налога, прочие неналоговые поступления, а также за счет выделяемых дотаций из районного бюджета и спонсорской помощи.

Ответственным за финансово-хозяйственную деятельность поселения, распорядителем денежных средств с правом первой подписи в проверяемом периоде является глава администрации Луговой Андрей Александрович, правом второй подписи наделена главный бухгалтер Привалова Валентина Николаевна.

За 2018 год в доходную часть местного бюджета поступило доходов с учетом безвозмездных поступлений в сумме 2173,5 руб., при плане 2200,2 руб., что составляет 101,3%, в том числе собственных доходов при плане 1387,0 руб. поступило 1387,3руб. (100,1% ) .Дотация в 2018 году поступила в полном объеме и составила-364,05руб. Субвенция на осуществления первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты поступила в полном объеме 77,8 рублей. Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам поселений на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями поступили не в полном объеме при плане 346,4 руб., составили-319,4 руб.

Поступления в бюджет налога на доходы физических лиц в 2018 году при плане 35,0 руб., составили сумме 31,3 рублей.

налога на имущество физических лиц в 2018 году при плане 57,0 руб. выполнение-58,0руб -101,0%

земельный налог в 2018 году при плане 857,6 руб. выполнении составило- 858,6 руб., что составляет 100,1%.

Поступление государственной пошлины в 2018 году составляет 6,4 руб. или 100,0% к плановым показателям.

Прочие неналоговые доходы в 2018 году составили -41000,33 при плане 41000,00(спонсорская помощь ООО"Рав Агро-Орел).

2. Исполнение расходной части местного бюджета:

Кассовое исполнение бюджета сельского поселения составило- 2224,0 руб. при годовом плане- 2320,4 руб. или 95,8%.

Расходы на главу администрации составили-509,9 руб., при плане-509,9 руб.

Расходы на содержание аппарата составили—871,4 руб., при плане-935,9руб.

Субвенция бюджету поселения на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты утверждено на 2018 год -77,8 руб.израсходовано 77,8 руб. исполнено 100% (заработная плата, начисления на зарплату, мат.запасы, командировки).

На содержание автомобильных дорог общего пользования израсходовано 314,4,0 руб. при плане 314,4 руб. 100,0%, (уборка снега, грейдирование межпоселковые дороги).

Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение муниципального задания и оказания услуг(выполнение работ) составили 354,7 руб. при плане 359,6руб. или 98,6%.

Расходная часть бюджета сельского поселения в первую очередь направлялась на выплату заработной платы работников администрации сельского поселения, работникам МБУК"Социально-культурное объединение" Жерновецкого сельского поселения, на оплату начислений на выплаты по оплате труда , на расчеты за коммунальные услуги, услуги связи.

За 1 квартале 2019 год в доходную часть местного бюджета поступило доходов с учетом безвозмездных поступлений в сумме 425,3тыс. руб., при плане 1297,0 тыс. руб., что составляет 32,8%, в том числе собственных доходов при плане 492,0 тыс.руб. поступило 51,2тыс.руб. (10,4 % )

В сельском поселении бухгалтерский учет осуществляется в соответствии с постановлением главы администрации №45 от 30.12.2012 «Об учетной политике на 2013 год».

Кассовые операции, из-за отсутствия поступления денежных средств не оформляются приходными кассовыми ордерами, расходными кассовыми ордерами. «Журнал-ордер №1» не составляется. Отсутствует кассовая книга.

При проверке достоверности и законности операций с безналичными денежными средствами по журналу ордеру №2 соответствуют разнесенным суммам первичных учетных документов. Нарушений не выявлено.

Учет заработной платы в проверяемом периоде велся в журналах операций №6 по расчетам заработной платы. Журналы операций подтверждены первичными документами, табелями учета рабочего времени, распоряжениями, расчетно-платежными ведомостями.

Начисление и выплата заработанной платы работникам сельского поселения осуществляется в соответствии с:

-Положением о денежном содержании и материальном стимулировании главы

-Положением о денежном содержании и материальном стимулировании работников, осуществляющих техническое обеспечение органов местного самоуправления

-Решением №39 от 18.09.2017года «Об утверждении Положения о гарантиях осуществления полномочий выборного должностного лица местного самоуправления Жерновецкого сельского поселения»

- Решением № 40 от 18.09.2018 года «Об оплате труда муниципальных служащих администрации Жерновецкого сельского поселения Троснянского района Орловской области»

-Решением №№48,49,50 от 26.12.2017 года «О внесении изменений в Решения №№ 39,40,41 от 18.09.2017».

-штатным расписанием утвержденным главой администрации сельского поселения

В 2018 году согласно распоряжений № 1 от 19.02.2018 о поощрении работников были выплачены премии в связи с празднованием Дня защитника отечества и международного женского дня в общей сумме- 30670рублей;

Распоряжением № 6-р от 8 мая 2018 года о поощрении работников, в связи с празднованием Дня Победы в общей сумме- 61340 рублей;

Распоряжением № 21-р от 6 ноября 2018 года, в связи с празднованием Дня народного единства общей сумме -61340 рублей.

В ходе проверки правильности начисления заработной платы, надбавок и выплат премий нарушений не выявлено.

Расчеты с подотчетными лицами проверены сплошным методом. Авансовый расчет и приложенные к ним оправдательные документы были сданы своевременно. Нарушений не выявлено.

Проверка правильности и законности расчетов с поставщиками и подрядчиками проведена выборочным методом в проверяемом периоде. Проверены журналы операций по расчетам с поставщиками и подрядчиками №4, договора и контракты на поставку товаров и выполнение работ (услуг), платежные документы, накладные на получение материальных запасов, счета на оплату выполненных работ и оказанных услуг, акты выполненных работ и оказанных услуг. Данные журналов операций соответствует данным бухгалтерской отчетности и подтверждены первичными документами.

Законность использования средств на хозяйственные расходы подкрепляется соответствующими договорами и документами на приобретение хозяйственных товаров, работ и услуг.

Контроль за исполнением соглашения по передаче полномочий администрацией Троснянского района администрации Жерновецкого сельского поселения по содержанию автомобильных дорог местного значения вне границ населенных пунктов в границах муниципального района и в границах населенных пунктов поселений и ремонту дорог в границах населенных пунктов отнесено к компетенции Троснянского района .

Согласно Соглашения от 29.12.2014 и Дополнительного Соглашения от 29.12.2017 года «О передаче администрацией Троснянского района администрации Жерновецкого сельского поселения по содержанию автомобильных дорог местного значения вне границ населенных пунктов в границах муниципального района и в границах населенных пунктов поселений и ремонту дорог в границах населенных пунктов отнесено к компетенции Троснянского района.

19 декабря 2018 года Администрацией Троснянского района в адрес администрации сельского поселения было направлено письмо № 920 от 18.12.2018 года с постановлением № 210 от 22.10.2018 года «Об утверждении показателей стоимости и состава работ по содержанию автомобильных дорог общего пользования местного значения и искусственных дорожных сооружений на них (единичных расценок) в 2018-2019 годах» и смету на содержание дорог в зимний и летний периоды на территории Жерновецкого сельского поселения Троснянского района Орловской области. В соответствии с пунктом 3 статьи 34 Федерального закона от 08.11.2007 года №257 –ФЗ №Об автомобильных дорогах и о дорожной деятельности в Российской Федерации» в целях организации работ по содержанию и ремонту автомобильных дорог общего пользования местного значения, на основании распоряжения Правительства Орловской области от 05.02.2018 года

№ 57-р, в целях эффективного использования бюджетных ассигнований Дорожного фонда Троснянского района Орловской области было рекомендовано к применению показатели стоимости и состав работ по содержанию автомобильных дорог общего пользования местного значения и искусственных дорожных сооружений на них (единичных расценок) в 2018-2019 годах согласно показателей стоимости и состава работ по содержанию автомобильных дорог общего пользования регионального значения и мостовых сооружений на них, разработанных Филиалом ФАУ «Федеральным центром ценообразования в строительстве и промышленности строительных материалов» по Орловской области .

Администрацией Троснянского района были перечислены денежные средства в форме межбюджетных трансфертов на выполнение полномочий по содержанию автомобильных дорог Жерновецкому сельскому поселению в размере 306269 рублей, из них на очистку дорог от снега-109496 рублей, скашивание травы косилкой-46252 рубля, восстановление профиля водопроводных канав-65080 рублей и планировка автогрейдером автомобильных дорог-34396 рублей. Были проверены акты выполненных работ и товарно-транспортные накладные. Стоимость работ рассчитана согласно смете на содержание дорог. Проверкой установлено, что денежные средства выделенные на данные межбюджетные трансферты использованы в полном объеме и нецелевого использования средств не выявлено. Нарушений в использовании межбюджетных трансфертов не установлено.

Администрация Жерновецкого сельского поселения осуществляет закупки в соответствии с Федеральным законом о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд от 05 апреля 2013 года № 44-ФЗ. В соответствии с частью 2 статьи 38 Федерального закона 44-ФЗ в случае, если совокупный годовой объем закупок заказчика не превышает сто миллионов рублей и у заказчика отсутствует контрактная служба, заказчик назначает должностное лицо, ответственное за осуществление закупки или нескольких закупок, включая исполнение каждого контракта. Распоряжением администрации Жерновецкое сельского поселения № 27-Р от 25.12.2017 года возложены обязанности по осуществлению всех закупок на главного бухгалтера Привалову Валентину Николаевну. Согласно ч.6 ст. 38 Федерального закона 44-ФЗ работники контрактной службы, контрактный управляющий должны иметь высшее образование или дополнительное профессиональное образование в сфере закупок. **В ходе проведения проверки установлено, что главный бухгалтер не имеет высшего образования и не прошел необходимый курс обучения в сфере закупок.**

Администрацией Жерновецкого сельского поселения приняты нормативно-правовые акты в сфере закупок, а именно:

Постановление Администрации Жерновецкого сельского поселения от 23.12.2015 года №59 «Об утверждении требований к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок для обеспечения муниципальных нужд, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения»

Постановление Администрации Жерновецкого сельского поселения от 23.12.2015 года № 61 «Об утверждении Правил определения нормативных затрат на обеспечение функций Жерновецкого сельского поселения, в том числе подведомственных им казенных учреждений».

Постановление Администрации Жерновецкого сельского поселения от 23.12.2015 г № 60 «Об утверждении Правил определения требований к отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг) закупаемым для обеспечения нужд Жерновецкого сельского поселения являющихся главными распорядителями бюджетных средств и подведомственными им казенными и бюджетными учреждениями»

Постановление Администрации Жерновецкого сельского поселения от 23.12.2015 года № 63 «О порядке формирования, утверждения ведения планов закупок товаров , работ ,услуг для обеспечения муниципальных нужд Жерновецкого сельского поселения и иных заказчиков, осуществляющих закурки за счет средств Жерновецкого сельского поселения Троснянского района Орловской области»

Постановление Администрации Жерновецкого сельского поселения от 23.12.2015 года № 62 «О порядке формирования, утверждения ведения плана-графика закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд Жерновецкого сельского поселения и иных заказчиков, осуществляющих закупки за счет средств бюджета Женовецкого сельского поселения Троснянского района Орловской области»

В ходе проверки изучены сведения, размещенные на официальном сайте zakupki.gov.ru.

План закупок утверждается муниципальным заказчиком в соответствии с частью 7 статьи 17 Закона о контрактной системе в течение 10 рабочих дней после доведения до него объема прав в денежном выражении на принятие и исполнение обязательств в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации (далее - лимиты бюджетных обязательств) и размещается в ЕИС в соответствии с частью 9 статьи 17 Закона о контрактной системе в течение 3 рабочих дней со дня утверждения такого плана закупок.

План-график закупок муниципального заказчика утверждается в соответствии с частью 10 статьи 21 Закона о контрактной системе в течение 10 рабочих дней после доведения до него лимитов бюджетных обязательств и размещается в ЕИС в соответствии с частью 15 статьи 21 Закона о контрактной системе в течение 3 рабочих дней со дня утверждения такого плана-графика закупок.

Согласно, п. 5 Порядка 761/20н планы-графики размещаются на официальном сайте не позднее *одного календарного месяца* после принятия закона (решения) о бюджете.

Жерновецким сельским поселением бюджет на 2018г. утвержден Решением №47от 26.12.2017г., который согласно письма администрации №4 от 11.01.2018 был направлен в районную администрацию для размещения на официальном сайта Троснянского района (в разделе Жерновецкое сельское поселения). Бюджетная роспись бюджета Жерновецкого сельского поселения была утверждена 09.01.2018г.

На 2019 год бюджет утвержден Решением № 81 от 21.12.2018 года и согласно письма сельского поселения №165 от 27.12.2018 был направлен для размещение на официальном сайте. Бюджетная роспись на 2019 год утверждена 09.01.2019года.

На 2018 год сельским поселением 30.01.2018 года был утвержден и опубликован план закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд субъекта РФ и муниципальных нужд на 2018 финансовый год и на плановый период 2019 и 2020 годов и план-график закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд РФ и муниципальных нужд на 2018год.

На 2019 год план закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд субъекта РФ и муниципальных нужд на 2019 финансовый год и на плановый период 2020 и 2021 годов и план-график закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд РФ и муниципальных нужд на 2019год. был утвержден 21.01.2019 года , а опубликован 22.01.2019года.

**Проверкой установлено нарушение постановления Правительства №554 от 05.06.2015 года п.3 «О требованиях к формированию, утверждению и ведению плана-графика закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд субъекта РФ и муниципальных нужд, а также о требованиях к форме плана-графика закупок товаров, работ, услуг», утверждение плана-графика в 2018 году должно быть 23.01.2018 года.**

Размещение на официальном сайте планов-графиков осуществляется в соответствии с порядком и формой, утвержденными Приказом Минэкономразвития России № 761, Федерального казначейства России № 20н от 27.12.2011 «Об утверждении порядка размещения на официальном сайте планов-графиков размещения заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для нужд заказчиков и формы планов-графиков размещения заказа на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для нужд заказчиков» (далее - Порядок № 761/20н) и Постановлением Правительства РФ № 1044 от 21 ноября 2013 года «О требованиях к формированию,утверждению и ведению планов-графиков закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд субъекта Российской Федерации и муниципальных нужд, а так же требованиях к форме планов-графиков закупок товаров, работ и услуг». Согласно, п. 5 Порядка 761/20н планы-графики должны быть размещены на официальном сайте не позднее *одного календарного месяца* после принятия закона (решения) о бюджете.

Сельским поселением в 2018 и в 2019 годах нарушений условий размещения планов-графиков не установлено.

Поселением в проверяемом периоде не было осуществлено конкурентных процедур определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей). Все закупки осуществлены по п. 1 и п. 4 ч. 1 ст. 93 Закона РФ № 44-ФЗ.

Согласно п. 4 ч. 1 ст. 93 Закона РФ № 44-ФЗ закупка у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) может осуществляться заказчиком в случае осуществления закупки товара, работы или услуги на сумму, не превышающую ста тысяч рублей. При этом годовой объем закупок, которые заказчик вправе осуществить на основании данного пункта, не должен превышать два миллиона рублей или не должен превышать пять процентов совокупного годового объема закупок заказчика и не должен составлять более чем пятьдесят миллионов рублей. Данное ограничение в 2018г. и 1 квартале 2019 года не нарушено.

Планируемый объем закупок в 2018 году составил 594,6 тыс. руб. ,в 2019 году – 602,7.

Годовой объем закупок, осуществленный на основании п. 4 ч. 1 ст. 93 Закона РФ № 44-ФЗ в 2018 году составил 584,9 тыс. руб.; в 1 квартале 2019 года объем закупок составил -510,8

По представленным в ходе проверки материалам, установлено, что по п. 4 ч. 1 ст. 93 Закона РФ № 44-ФЗ Администрация в 2018 году заключено 33 договора, за 1 квартал 2019 год- 17 договоров.

Сведения о заключенных договорах представлены ниже:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| *дата* | № договора | наименование организаций | сумма | наименование услуги |
| *01.12.2018* | 1 | ООО Прогресс | 20000 | очистка дорог о снега |
| *19.10.2018* | 101-ТУ | Мужкп | 11298 | грейдирование дорог |
| *09.01.2018* | 17-ТУ | Мужкп | 23600 | очистка дорог о снега |
| *18.01.2018* | 1 | ОООЛомовец | 28050 | очистка дорог о снега |
| *01.02.2018* | 697 | Орл.энергосбыт | 8000 | за поставку электроэнергии |
| *01.02.2018* | 627 | МТС | 24000 | услуги связи и интернета |
| *01.02.2018* | 9359 | Ростелеком | 14000 | услуги связи |
| *01.02.2018* | 3685 | Мегафон | 6000 | корпорот.связь |
| *01.02.2018* | 402 | Газпром | 4466,69 | техническое обслуживание |
| *01.02.2018* | 4-1651-18 | Газпром регион | 69258 | поставка газа |
| *30.07.2018* | 59-ТУ | Мужкп | 4800 | окашивание дорог |
| *30.07.2018* | 58-ту | Мужкп | 4500 | грейдирование дорог |
| *30.06.2018* | 48-ту | Мужкп | 9000 | грейдирование дорог |
| *25.06.2018* | 53-ту | Мужкп | 7200 | окашивание дорог |
| *22.06.2018* | 1 | Пантюхов В.В. | 60000 | покупка щебня |
| *20.03.2018* | 27-ту | Мужкп | 40640 | очистка дорог о снега |
| *10.03.2018* | 39-ту | Мужкп | 24200 | грейдирование дорог |
| *01.03.2018* | 3 | ООО Прогресс | 20400 | очистка дорог о снега |
| *01.03.2018* | 22-ту | Мужкп | 26264 | очистка дорог о снега |
| *27.03.2018* | 219 | Рег.центр оценки | 6000 | оценка стоимости объекта |
| *23.04.2018* | 174-уц | Удостоверяющий центр | 1499 | услуга по изгот и обслуж.ключей |
| *01.05.2018* | 9122 | РН-Карт | 30000 | оплата топливо |
| *04.05.2018* | 25 | ООО Мастер | 5000 | оплата товара |
| *30.09.2018* | 75-ту | Мужкп | 6000 | грейдирование дорог |
| *20.08.2018* | 61-ту | Мужкп | 10800 | окашивание дорог |
| *05.10.2018* | 77-ту | Мужкп | 3000 | грейдирование дорог |
| *09.10.2018* | 167 | ВДПО | 753 | проверка дымох. и вентил |
| *31.10.2018* | 82-ту | Мужкп | 3000 | грейдирование дорог |
| *21.11.2018* | 2587 | компания Тензор | 7000 | программное обесп. |
| *26.11.2018* | 58 | ООО Мастер | 1400 | покупка товара |
| *01.02.2018* | 2 | ООО Прогресс | 20000 | ремонт переезда |
| *01.06.2018* | 2 | Пронина Н.В. | 46872 | уборка помещений |
| *05.10.2018* | 4 | Луговой А.М. | 37927,26 | газооператор |
|  |  | 2019 |  |  |
| *30.01.2019* | 59627 | МТС | 24000 | услуги связи |
| *30.01.2019* | 697 | Энергосбыт | 7000 | энергоснабжение |
| *05.02.2019* | 1651-19 | межрегионгаз | 80000 | газоснабжение |
| *05.02.2019* | 764 | РН-Карт | 60000 | бензин |
| *30.01.2019* | 23685 | Мегафон | 3240 | связь |
| *05.02.2019* | 402 | газпром | 5869,77 | техническое обслуживание |
| *05.02.2019* | 29446 | Ростееком | 12000 | связь |
| *16.02.2019* | 4 | Коротков С.С. | 30000 | очистка дорог о снега |
| *30.01.2019* | 2 | Коротков С.С. | 21000 | очистка дорог о снега |
| *30.01.2019* | 1 | ОООПрогресс | 78000 | очистка дорог о снега |
| *15.02.2019* | 3 | Коротков С.С. | 18000 | очистка дорог о снега |
| *30.01.2019* | 03-ТУ | Мужкп | 82100 | очистка дорог о снега |
| *10.02.2019* | 6 | ООО Прогресс | 14400 | очистка дорог о снега |
| *20.02.2019* | 5 | Коротков С.С. | 30000 | очистка дорог о снега |
| *01.06.2018* | 2 | Пронина Н.В. | 11718 | уборка помещений |
| *14.05.2019* | 6 | Коротков С.С. | 7500,00 | Грейдирование дорог |
| *05.10.2018* | 4 | Луговой А.М. | 26040 | газооператор |
|  |  |  |  |  |

Заключение договоров осуществлено с соблюдением 10-ти дневного срока со дня опубликования плана-графика (внесения изменений).

Условия действующего законодательства для совершения закупок с единственным поставщиком соблюдены.

Результаты контрольного мероприятия:

1.Рекомендовано провести обучение специалиста в сфере закупок.

2.В связи с истечением периода, на который должен быть утвержден План-график на 2018 год, предписание об устранении нарушений положений ч. 2 ст. 112 Федерального закона № 44-ФЗ не выдавать.

Главный специалист-ревизор И.Е.Князева

С актом ознакомлены:

Глава администрации

Жерновецкого сельского поселения А.А.Луговой

Главный бухгалтер В.Н. Привалова

Один экземпляр акта получен\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_