**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**ОРЛОВСКАЯ ОБЛАСТЬ**

**ТРОСНЯНСКИЙ РАЙОН**

**АДМИНИСТРАЦИЯ МАЛАХОВО-СЛОБОДСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 57**

23 декабря 2024г

Об утверждении Плана мероприятий по противодействию коррупции на 2025-2028 годы в администрации Малахово-Слободского сельского поселения

В соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 года № 273- ФЗ « О противодействии коррупции» , руководствуясь Уставом Малахово-Слободского сельского поселения администрация Малахово-Слободского сельского поселения ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить План мероприятий администрации Малахово-Слободского сельского поселения по противодействию коррупции на 2025-2028 годы, согласно приложения.

2. Настоящее постановление вступает в силу с момента обнародования

3. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава сельского поселения В.К.Прошкина.

Приложение

к постановлению администрации

Малахово-Слободского сельского поселения

№ 57 от 23.12. 2024 года

ПЛАН

мероприятий по противодействию коррупции на 2025-2028 годы в администрации Малахово-Слободского сельского поселения

Мероприятия, предусмотренные настоящим планом, направлены на решение следующих основных задач:

- соблюдение запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействию коррупции

- предотвращение и урегулирование конфликтов интересов

- совершенствование мер по противодействию коррупции в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд и в сфере закупок товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц

- обеспечение полноты и прозрачности представляемых сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера

- повышение эффективности просветительских, образовательных и иных мероприятий, направленных на формирование антикоррупционного поведения муниципальных служащих, популяризацию в обществе антикоррупционных стандартов и развитие общественного правосознания

- совершенствование мер по противодействию коррупции в сфере бизнеса, в том числе по защите субъектов предпринимательской деятельности от злоупотреблений служебным положением со стороны должностных лиц

- систематизация и актуализация нормативно- правовой базы по вопросам противодействия коррупции

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование мероприятия | Срок исполнения | ответственный |

1. **Соблюдение запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 1.1 | Обеспечение контроля за соблюдением муниципальными служащими установленных запретов и ограничений | постоянно | Глава сельского поселения |
| 1.2 | Обеспечение контроля за соблюдением муниципальными служащими этических норм и правил, установленных кодексом этики и служебного поведения муниципальных служащих | постоянно | Глава сельского поселения |
| 1.3 | Обеспечение соблюдения ограничений, касающихся получения подарков | постоянно | Глава сельского поселения |
| 1.4 | Учет выявленных фактов коррупции, сообщений о получении подарков | постоянно | Комиссия по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликтов интересов |
| 1.5 | Информирование работодателя:  - о случаях склонения муниципальных служащих к совершению коррупционных нарушений  - о ставшей известной информации о случаях совершения коррупционных правонарушений другими работниками, контрагентами и иными лицами | постоянно | Муниципальные служащие |
| 1.6 | Анализ результатов проверок соблюдения лицами, замещающими муниципальные должности, муниципальными служащими ограничений, установленных законодательством  Практики выявления и урегулирования конфликта интересов  Практики выявления и устранения нарушения требований к служебному поведению  Привлечения муниципальных служащих к дисциплинарной ответственности | Ежегодно до 01.01. | Комиссия по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликтов интересов |
| 1.7 | Проведение служебных проверок, в том числе по вопросам соблюдения муниципальными служащими антикоррупционного законодательства | При наличии оснований | Глава сельского поселения |
| 1.8 | Взаимодействие с правоохранительными органами по созданию базы данных коррупционных правонарушений и мер реагирования, обеспечению широкой гласности данных учета | постоянно | Комиссия по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликтов интересов |
| 1.9 | Обмен информацией с правоохранительными органами при проверке лиц, претендующих на должность муниципальной службы в органах местного самоуправления на их причастность к преступной деятельности | По мере необходимости | Глава сельского поселения |

1. **Предотвращение и урегулирование конфликта интересов**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 2.2 | Обеспечение деятельности комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов, ее прозрачности работы ( в том числе путем размещения соответствующих материалов на официальном сайте) | В соответствии с Положением о комиссии | Секретарь комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликтов интересов |
| 2.3 | Контроль за соблюдением лицами, замещающими муниципальные должности, муниципальными служащими требований законодательства о противодействии коррупции, касающихся предотвращения и урегулирования конфликта интересов, в том числе за привлечением таких лиц к ответственности в случае их несоблюдения | При наличии оснований | Комиссия по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликтов интересов  Глава сельского поселения |
| 2.4. | Принятие мер по выявлению и устранению причин и условий, способствующих возникновению конфликта интересов | постоянно | Глава сельского поселения |
| 2.5 | Информирование работодателя о возникновении конфликта интересов | постоянно | Муниципальные служащие |
| 2.6 | Обсуждение на заседании комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликтов интересов фактов несоблюдения требований о предотвращении и (или) урегулировании конфликта интересов с информированием общественности, применением мер юридической ответственности к лицам, нарушившим требования | ежегодно | Комиссия по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликтов интересов |
| 2.7 | Ведение личных дел муниципальных служащих, в том числе осуществление контроля за актуализацией сведений, содержащихся в анкетах, представляемых при поступлении на муниципальную службу, об их родственниках о свойственниках в целях выявления возможного конфликта интересов | постоянно | Глава сельского поселения |

1. **Совершенствование мер по противодействию коррупции в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд и в сфере закупок товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | Обеспечение контроля за выполнением требований Федерального закона от 05.04.2013 № 44- ФЗ « О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» | постоянно | Глава сельского поселения |
| 3.2 | Анализ исполнения контрактов с целью выявления неэффективных бюджетных расходов | Согласно графику проверок | Глава сельского поселения |
| 3.3 | Участие муниципальных служащих , работников, в должностные обязанности которых входит участие в проведении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции, в том числе их обучение по дополнительным профессиональным программам в области противодействия коррупции | постоянно | Глава сельского поселения |
| 3.4 | Обеспечение контроля за бюджетным учетом и отчетностью в соответствии с требованиями действующего законодательства | постоянно | Глава сельского поселения |
| 3.5 | Обеспечение контроля за финансово-хозяйственной деятельностью муниципальных казенных, бюджетных и автономных учреждений | постоянно | Глава сельского поселения |
| 3.6 | Соблюдение мер по недопущению нецелевого использования бюджетных ассигнований федерального бюджета, выделяемых на проведение противоэпидемических мероприятий, в том числе на противодействие распространения новой инфекции ( COVID-19), а так же на реализацию национальных проектов, предусмотренных Указом Президента Российской Федерации на период до 2024 года», выявление и пресечение фактов взяточничества, предоставления аффилированным коммерческим структурам неправомерных преимуществ и оказания им содействия в иной форме должностными лицами органов местного самоуправления | Ежегодно до 15 марта |  |

1. **Обеспечение полноты и прозрачности представляемых сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 4.1 | Использование с 01.01.2019 специального программного обеспечения « Справки БК» всеми лицами, претендующими на замещение должностей или замещающими должности, осуществление полномочий по которым влечет за собой обязанность, представлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера , о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супругов и несовершеннолетних детей, при заполнении справок о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера | При поступлении на муниципальную службу, ежегодно до 30.04. | Глава сельского поселения |
| 4.2. | Анализ представляемых сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера | Ежегодно до 14.05. | Глава сельского поселения |
| 4.3. | Размещение на официальном сайте сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых лицами, замещающими муниципальные должности, муниципальными служащими | Ежегодно до 14.05 | Глава сельского поселения |
| 4.4 | Осуществление проверки достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы | При наличии оснований | Глава сельского поселения |

1. **Повышение эффективности просветительских, образовательных и иных мероприятий , направленных на формирование антикоррупционного поведения муниципальных служащих, популяризацию в обществе антикоррупционных стандартов и развитие общественного правосознания**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 5.1 | Обеспечение доступа к информации в соответствии с требованиями Федерального закона от 09.02.2009 № 8- ФЗ « Об обеспечении доступа к информации о деятельности органов местного самоуправления» | постоянно | Руководители структурных подразделений |
| 5.2 | Осуществление мероприятий по формированию в гражданском обществе стандартов антикоррупционного характера поведения, созданию атмосферы нетерпимости к коррупции в т.ч.: | постоянно | Директор МБУК  Глава сельского поселения |
| 5.2.1 | - размещение на официальном сайте анализа поступивших обращений граждан и организаций, в том числе на предмет выявления коррупционных проявлений в последующим принятием мер по их устранению | ежегодно | Глава сельского поселения |
| 5.2.2 | - поддержка общественных антикоррупционных инициатив, общественных объединений, осуществляющих деятельность в сфере противодействия коррупции | По мере поступления инициатив | Глава сельского поселения |
| 5.3. | Подготовка и размещение на официальном сайте сведений о численности муниципальных служащих с указанием финансовых затрат на их денежное содержание | ежеквартально | Глава сельского поселения |
| 5.4 | Участие муниципальных служащих , работников, в должностные обязанности которых входят участие в противодействии коррупции, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции, в том числе их обучение по дополнительным профессиональным программам в области противоде5йствия коррупции | ежегодно | Глава сельского поселения |
| 5.5 | Участие лиц, впервые поступивших на муниципальную службу или на работу в соответствующие организации и замещающих должности, связанные с соблюдением антикоррупционных стандартов, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции | При поступлении на муниципальную службу | Глава сельского поселения |

1. **Совершенствование мер по противодействию коррупции в сфере бизнеса, в том числе по защите субъектов предпринимательской деятельности от злоупотребления служебным положением со стороны должностных лиц**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 6.1 | Предотвращение злоупотребления служебным положением со стороны должностных лиц | постоянно | Глава сельского поселения |
|  |  |  |  |

1. Систематизация и актуализация нормативно- правовой базы по вопросам противодействия коррупции

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 7.1 | Размещение проектов НПА на официальном сайте в целях обеспечения проведения независимой антикоррупционной экспертизы | постоянно | Глава сельского поселения |
| 7.2. | Направление проектов НПА в прокуратуру района | постоянно | Глава сельского поселения |