****

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**ОРЛОВСКАЯ ОБЛАСТЬ**

**АДМИНИСТРАЦИЯ ТРОСНЯНСКОГО РАЙОНА**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 21 ноября 2016 г. № 189

с. Тросна

**О внесении изменений в постановление**

**администрации Троснянского района от 18.12.2015 г. № 338**

**«О Порядке формирования, утверждения**

**и ведения плана – графика закупок товаров,**

**работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд**

**Троснянского района и иных заказчиков, осуществляющих**

**закупки за счет средств бюджета Троснянского муниципального**

**района Орловской области»**

В соответствии с [пунктом 1 части 4 статьи 19](consultantplus://offline/ref=FA053258BEB050A0E6A436E7344DC48103CDD5418FCE19BA744C174EB92E6BDE9CC33DE591705EF0a6BFE) Федерального закона от 5 апреля 2013 года N 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд" п о с т а н о в л я е т:

1. Внести в приложение к постановлению администрации Троснянского района от 14 декабря 2015 г. № 338 «О Порядке формирования, утверждения

и ведения плана – графика закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд Троснянского района и иных заказчиков, осуществляющих закупки за счет средств бюджета Троснянского муниципального района Орловской области» следующие изменения:

- подпункт 3 части 3 изложить в следующей редакции: « 3) заказчики, указанные в подпункте 3 пункта 2 настоящего Порядка, - в срок не позднее 10 рабочих дней:

а) формируют планы – графики закупок после внесения проекта решения о местном бюджете на рассмотрение Троснянского районного Совета народных депутатов;

б) утверждают планы – графики закупок после их уточнения (при необходимости) и заключения соглашений о предоставлении субсидий;

- подпункт 4 части 3 изложить в следующей редакции: « 4)заказчики, указанные в подпункте 4 пункта 2 настоящего Порядка, - в срок не позднее 10 рабочих дней:

а) формируют планы-графики закупок после внесения проекта решения о местном бюджете на рассмотрение Троснянского районного Совета народных;

б) утверждают планы-графики закупок после их уточнения (при необходимости) и заключения соглашений о передаче указанным юридическим лицам соответствующими муниципальными органами, являющимися муниципальными заказчиками, полномочий муниципального заказчика на заключение и исполнение муниципальных контрактов от лица указанных органов;

- пункт 6 изложить в следующей редакции: «6. В случае, если определение поставщиков (подрядчиков, исполнителей) для заказчиков, указанных в пункте 2 настоящего Порядка, осуществляется уполномоченным органом или уполномоченным учреждением, определенными решениями о создании таких уполномоченных органов, уполномоченных учреждений или решениями о наделении их полномочиями в соответствии со статьей 26 Федерального закона о контрактной системе, то формирование планов – графиков закупок осуществляется с учетом порядка взаимодействия указанных заказчиков с уполномоченным органом, уполномоченным учреждением;

- пункт 13 изложить в следующей редакции: «13. Идентификационные коды закупок, включаемые в план – график закупок, должны соответствовать идентификационным кодам закупок, включаемых в план закупок.

- добавить пункт 14. Информация о начальных (максимальных) ценах контрактов, ценах контрактов, заключаемых с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), и об объемах финансового обеспечения (планируемых платежей) для осуществления закупок на соответствующий финансовый год, включаемая в план – график закупок, должна соответствовать включенной в план закупок информации об объеме финансового обеспечения (планируемых платежей) для осуществления закупки на соответствующий финансовый год.

2. Опубликовать настоящее постановление на официальном сайте администрации Троснянского района в сети Интернет.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

**Глава района**  **А.И. Насонов**